电子信息工程自荐信

**自荐信的几个要点**

1．说明个人的基本情况和用人信息来源。首先要介绍个人的基本情况，如姓名、性别、年龄。政治面貌、就读学校和专业等，注意详略得当，最好能附有近期全身照片。其次，说明用人信息的来源，做到师出有名。必须说明你对该单位的印象和你愿意到该单位从事某种工作的强烈愿望。

2．说明胜任某项工作的条件。这是自荐信的核心部分，主要是向对方说明你有知识、有经验。有专业技能、有与工作要求相符合的特长、性格和能力。特别要突出你胜任所求岗位的特长和个性，不落俗套，起到吸引和打动对方的目的。

3．介绍自己的潜能。比如，向用人单位介绍自己曾经担任过的各种社会工作及取得的成绩，预示着自己有管理方面的才能有发展、培养的前途。比如，谋求会计岗位时，介绍自己可熟练使用和操作算盘、计算机，预示着自己可以承担会计电算化的重任。

4．附上有关材料或文件。自荐信上应当说明信中所附的有关资料文件，如毕业证书、学位证书、获奖证书的影印件，发表作品的影印件，学校的推荐信或毕业生推荐表等，给对方以办事认真。考虑周全的印象。

5．表达面谈的愿望。最后要表达出希望得到回信，并且热切地希望有面谈的机会。

**电子信息工程自荐信范文**

尊敬的领导：

您好！  我是xx大学信息学院电子工程系xx届的一名学生，即将面临毕业。xx大学xx校区是我国著名的汽车、机械等人才的重点培养基地，具有悠久的历史和优良的传统，并且素以治学严谨、育人有方而著称；吉林大学南岭校区信息学院则是全国电子信息学科基地之一。在这样的学习环境下，无论是在知识能力，还是在个人素质修养方面，我都受益非浅。
 四年来，在师友的严格教育及个人的努力下，我具备了扎实的专业基础知识，系统地掌握了电路、电子技术、信号与系统、数字信号处理、通信原理、无线电通信以及电子测量等有关理论；同时也拥有一定的分析和设计能力；熟悉涉外工作常用礼仪；具备较好的英语听、说、读、写、译等能力；能够进行软件系统的分析和设计，能熟练地用C、C++、VB和VC++进行一些软件的开发。同时，我利用课余时间广泛地涉猎了大量书籍，不但充实了自己，也培养了自己多方面的技能。更重要的是，严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。
 在大学的四年里、我除了在学好本专业的知识外，我对计算机知识进行了比较系统地学习和熟练地应用，取得了99年全国FORTRAN二级、99年4月份全国计算机水平考试三级证书和99年9月份全国计算机四级证书。此外，我还积极参加校内的各种活动以及校外的各种社会活动，抓住每一个机会，使我在竞争中获益；向实际困难挑战，让我在挫折中成长，借以去磨练自己，培养自己战胜各种困难的信心。我热爱贵单位所从事的事业，殷切地期望能够在您的领导下，为贵公司添砖加瓦；同时也在您的领导下发挥出我的实力与才能，在实践中不断学习、进步，在能力和素质方面进一步完善自我，为贵公司做出更大的贡献。历史不曾为谁停留，而历史又记录了千千万万个走过者的故事，我想一切向往美好、积极进取的追求者终将被历史所肯定。纵观当今，社会充满了竞争，无论您是否选择我，我都祝愿贵公司的事业蒸蒸日上！

 XXX

 xxxx年xx月xx日